

Утверждаю  
Начальник ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ  
Новосибирской области»

« 5 » 05 2016 года  
А.П. Конев

**ПЛАН**  
**противодействия коррупции в ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области»**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат	Объем средств на осуществление мероприятий по противодействию коррупции
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение работниками Учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.1.	Обеспечение действенного функционирования комиссии Учреждения по урегулированию конфликта интересов.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений*	Постоянно	Рассмотрение вопросов, находящихся в компетенции комиссии, принятие соответствующих решений, отражение информации на сайте Учреждения	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

Примечание: \* - это начальники направлений, отделов, групп, отрядов и их заместители, начальники ПЧ и ПСО, заведующий складом, начальник лаборатории и главные специалисты.

1	2	3	4	5	6
1.2.	Обеспечение эффективной работы должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Учреждении и подчиненных подразделениях.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Обеспечение эффективной работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
1.3.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения работниками Учреждения ограничений, запретов и неисполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, применение к работникам Учреждения, не исполняющим требования законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, соответствующих мер ответственности.	Отдел кадров, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	По мере поступления информации из соответствующих источников (перечень п. 10 Указа президента от 21.09.2009 № 1065)	Профилактика несоблюдения должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений ограничений, запретов и невыполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
1.4.	Осуществление контроля исполнения работниками Учреждения и руководителями подразделений обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	Отдел кадров, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Контроль за исполнением должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

1	2	3	4	5	6
1.5.	Организация на постоянной основе проведения работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации Учреждением и подчиненными подразделениями своих полномочий.	Отдел кадров, юридический отдел, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Выявление коррупционных рисков, информирование вышестоящих инстанций о выявленных рисках, внесение предложений по снижению коррупционных рисков, в том числе, предложения по уточнению перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
1.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Учреждения и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

1	2	3	4	5	6
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений ограничений, запретов и исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Отдел кадров, начальники направлений и самостоятельных отделов, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	В соответствии с планами служебной подготовки, планом антикоррупционного просвещения	Повышение правовой грамотности работников, соблюдение должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений ограничений, касающихся получения подарков, в том числе, направленных на формирование у них негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники направлений и самостоятельных отделов, начальники подчиненных подразделений	В соответствии с планами служебной подготовки, планом антикоррупционного просвещения	Повышение правовой грамотности личного состава, соблюдение должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются



1	2	3	4	5	6
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции.	Отдел кадров, финансово-экономический отдел, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Повышение уровня профессионального образования и качества выполнения должностных обязанностей должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
2.	<b>Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение</b>				
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы распорядительных документов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего их устранения.	Юридический отдел, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно	Выявление и исключение коррупциогенных факторов	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Учреждении и подчиненных подразделениях.	Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Обмен информацией по вопросам противодействия коррупции	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

1	2	3	4	5	6
2.3.	Обеспечение функционирования единой автоматизированной системы электронного документооборота, сопряженной с системой межведомственного электронного документооборота и системой межведомственного электронного взаимодействия.	Общий отдел, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Ведения учета и контроля исполнения документов	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
2.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Направление по МТО и Р, юридический отдел, финансово-экономический отдел, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Выявление коррупционных рисков при проведении государственных закупок, пресечение нецелевого использования средств федерального бюджета	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
2.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин, способствующих созданию условий для проявления коррупции в деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	Отдел контрактной службы, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, подчиненных подразделений	Постоянно	Пресечение коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

1	2	3	4	5	6
3.	<b>Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Учреждения</b>				
3.1.	Обеспечение функционирования на официальном Интернет-сайте Учреждения специализированного раздела «Противодействие коррупции».	Отдел кадров, должностное лицо, ответственное в Учреждении за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел программно-технического обеспечения	Постоянно	Информирование общественности о проводимых в Учреждении и подчиненных подразделениях мероприятиях по профилактике коррупции, о результатах работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
3.2.	Осуществление мер по поддержанию системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от работников Учреждения, населения и институтов гражданского общества.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений,	Постоянно	Своевременное получение информации о результативности антикоррупционной работы, анализ данной информации и корректировка направлений деятельности в области противодействия коррупции	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются

1	2	3	4	5	6
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений работников Учреждения, граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности проводимой работы.	Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, общий отдел, отдел кадров, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Обобщение опыта рассмотрения обращений работников Учреждения, граждан и организаций, контроль за соблюдением требований действующего законодательства	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения и подчиненных подразделений с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, общий отдел, отдел кадров, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Установление эффективного взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в рамках проводимых мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении и подчиненных подразделениях	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Учреждения и подчиненных подразделений со СМИ в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Учреждением.	Отдел кадров, начальники подчиненных подразделений, отдел противопожарной пропаганды, общественных связей и экспозиционно-музейной деятельности	Постоянно	Освещение и придание гласности информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств



1	2	3	4	5	6
3.6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции со стороны должностных лиц Учреждения и подчиненных подразделений и организация проверки таких фактов.	Отдел кадров, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, начальники подчиненных подразделений, отдел противопожарной пропаганды, общественных связей и экспозиционно-музейной деятельности	Постоянно	Проверка достоверности информации и принятие соответствующих мер	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
3.7.	Размещение в ведомственных СМИ и на официальном Интернет-сайте Учреждения информации о выявленных фактах коррупционных правонарушений.	Должностное лицо, ответственное в Учреждении за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел кадров, отдел противопожарной пропаганды, общественных связей и экспозиционно-музейной деятельности, отдел программно-технического обеспечения	По мере выявления фактов коррупционных правонарушений	Своевременное доведение информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств

1	2	3	4	5	6
3.8.	Опубликование информации о выявленных фактах коррупционных правонарушений в Учреждении по итогам отчетного года в отдельных печатных изданиях.	Должностное лицо, ответственное в Учреждении за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, отдел противопожарной пропаганды, общественных связей и экспозиционно-музейной деятельности	Ежегодно	Своевременное доведение информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
4	<b>Мероприятия ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области», направленные на противодействие коррупции с учетом осуществляемой деятельности</b>				
4.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций Учреждения.	Направление по гражданской защите, отдел по безопасности на воде, начальники подчиненных подразделений, централизованная бухгалтерия, отдел контрактной службы	Постоянно	Реализация законодательства Российской Федерации по вопросам оптимизации контрольно-надзорных и разрешительных функций	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств
4.2.	Оптимизация предоставления Учреждением и подчиненными подразделениями государственных услуг, в пределах компетенции, в том числе внедрение в деятельность административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг.	Направление по гражданской защите, отдел по безопасности на воде, начальники подчиненных подразделений, централизованная бухгалтерия, отдел контрактной службы, общий отдел	По мере необходимости	Разработка и издание соответствующих локальных нормативно-правовых актов	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств

1	2	3	4	5	6
4.3.	Проведение учебно-методических занятий по вопросам организации исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции (в ходе профессиональной подготовки).	Оперативное направление, начальники подчиненных подразделений	Не реже одного раза в год	Повышение уровня знаний и обмен опытом в области профилактики коррупционных правонарушений	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
4.4.	Иные мероприятия Учреждения по противодействию коррупции:				
а)	Подготовка и представление для всеобщей информации в установленном порядке материалов по вопросу уточнения планов закупки продукции для нужд Учреждения и подчиненных подразделений.	Начальники направлений и самостоятельных отделов, начальники подчиненных подразделений, централизованная бухгалтерия, отдел контрактной службы, отдел программно-технического обеспечения	Не менее двух раз в год	Исключение возможных коррупционных рисков	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
б)	Совершенствование системы бюджетного учета и отчетности, процедур финансового планирования и финансирования расходов областного бюджета Учреждения.	Финансово-экономический отдел, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Повышение эффективности работы системы финансового учета и отчетности	Денежные средства на реализацию мероприятия не требуются
в)	Совершенствование системы учета имущества, находящегося в Учреждении и оценки эффективности его использования.	Направление по МТО и Р, финансово-экономический отдел, начальники подчиненных подразделений	Постоянно	Повышение эффективности использования государственного имущества в Учреждении	В пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств