

Утверждаю
Начальник ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ
Новосибирской области»



А.П. Конев

« 12 » апреля 2018 года

ПЛАН
противодействия коррупции в ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области»
на 2018-2019 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение работниками Государственного казенного учреждения Новосибирской области «Центр по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Новосибирской области» (далее – Центра) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение работы должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре ¹	Постоянно	Соблюдение работниками ограничений и запретов, а также требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации
1.2.	Обеспечение усиления работы отдела кадров Центра по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Отдел кадров	Постоянно	Повышение качества и эффективности работы отдела кадров по профилактике в Центра коррупционных и иных правонарушений, а также в области контроля за проведением антикоррупционных мероприятий

¹ - Должностные лица, определенные приказом начальника Центра.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения работниками Центра ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	По каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Обеспечение соблюдения несоблюдения работниками Центра ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарка
1.4.	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Центром своих функций и внесение уточнений в карту коррупционных рисков Центра.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	Постоянно	Повышение мер эффективности по предупреждению коррупционных правонарушений
1.5.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники Центра и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение соответствующих мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре, начальники структурных подразделений Центра	Постоянно	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
1.6.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Центра запретов и исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре, начальники структурных подразделений Центра	В соответствии с планами профессиональной подготовки	Повышение правовой грамотности и соблюдение работниками Центра запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению должностными лицами Центра и подчиненных подразделений ограничений, касающихся получения подарков, в том числе, направленных на формирование у них негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре, начальники структурных подразделений Центра	В соответствии с планами профессиональной подготовки	Формирование нетерпимого отношения работников Центра к склонению и совершению коррупционных правонарушений и несоблюдению запретов и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции
1.8.	Организация доведения до работников Центра положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых работниками Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Отдел кадров	В соответствии с планами профессиональной подготовки	Правовое просвещение работников Центра в вопросах противодействия коррупции
1.9.	Обеспечение прохождения повышения квалификации должностными лицами Центра и подчиненных подразделений, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции.	Отдел кадров Финансово-экономический отдел Начальники структурных подразделений	Постоянно	Повышение уровня профессионального образования и качества выполнения должностных обязанностей должностными лицами Учреждения и подчиненных подразделений, в должностные обязанности которых входит участие в работе по противодействию коррупции
1.10.	Мониторинг выявленных коррупционных рисков и нарушений, анализ способов и методов их искоренения в целях недопущения подобных случаев в деятельности работников Центра.	Отдел кадров Юридический отдел	Постоянно	Предотвращение случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.11.	Мониторинг изменяющихся и изданных нормативно-правовых документов Российской Федерации по противодействию коррупции.	Отдел кадров	Постоянно	Своевременное исполнение и доведение до работников Центра изменяющихся и изданных нормативных правовых документов Российской Федерации по противодействию коррупции
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Центра, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы распорядительных документов, их проектов и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупциогенных факторов и последующего их устранения.	Юридический отдел	Постоянно	Выявление и устранение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах, их проектах и других документах
2.2.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации работы по противодействию коррупции в Центре.	Юридический отдел	Постоянно	Обмен информацией по вопросам противодействия коррупции, подготовка документов по противодействию коррупции, оперативное реагирование на коррупционные правонарушения
2.3.	Обеспечение действенного функционирования автоматизированной системы электронного документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов.	Общий отдел Отдел программно-технического обеспечения	Постоянно	Повышение контроля исполнения документов, в том числе рассмотрения обращения граждан и юридических лиц
2.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок.	Направление по МТО и Р Юридический отдел Финансово-экономический отдел	Постоянно	Выявление и предотвращение коррупционных рисков при проведении государственных закупок, пресечение нецелевого использования средств бюджета

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.5.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин, способствующих созданию условий для проявления коррупции в деятельности по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	Отдел контрактной службы Финансово-экономический отдел Юридический отдел	Постоянно	Пресечение коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок
3.	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Центра			
3.1.	Дополнения и обновление на официальном Интернет-сайте Центра раздела «Противодействие коррупции».	Отдел кадров Отдел программно-технического обеспечения Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	Постоянно	Информирование общественности о проводимых в Центре мероприятиях по профилактике коррупции, о результатах работы комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
3.2.	Осуществление мер по поддержанию системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от работников Центра, населения и институтов гражданского общества.	Отдел кадров Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	Постоянно	Своевременное получение информации о результативности антикоррупционной работы, нарушениях, анализ данной информации, корректировка направлений деятельности в области противодействия коррупции, принятие своевременных решений по недопущению коррупционных нарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений работников Центра, граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности проводимой работы.	Отдел кадров Начальники структурных подразделений	Постоянно	Обобщение опыта рассмотрения обращений работников Центра, граждан и организаций, контроль за соблюдением требований действующего законодательства, совершенствование работы по противодействию коррупции
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия Центра с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров Должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Центре	Постоянно	Установление эффективного взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в рамках проводимых мероприятий по противодействию коррупции в Центре
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Центра и подчиненных подразделений со СМИ в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Центром.	Отдел кадров, начальники подчиненных подразделений, отдел противопожарной пропаганды, общественных связей и экспозиционно-музейной деятельности	Постоянно	Освещение и придание гласности информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции
3.6.	Размещение в ведомственных СМИ и на официальном Интернет-сайте Центра информации о выявленных фактах коррупционных правонарушений.	Отдел кадров Юридический отдел	По мере выявления фактов коррупционных правонарушений	Своевременное доведение информации по принимаемым мерам по противодействию коррупции в Центре
4.	Мероприятия Центра, направленные на противодействие коррупции с учетом осуществляемой деятельности			
4.1.	Совершенствование контрольно-надзорных и разрешительных функций Центра.	Начальники структурных подразделений	Постоянно	Реализация законодательства Российской Федерации по вопросам оптимизации контрольно-надзорных и разрешительных функций

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
4.2.	Оптимизация предоставления Центром государственных услуг, в пределах компетенции, в том числе внедрение в деятельность административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг.	Начальники структурных подразделений	По мере необходимости	Пресечение коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок
4.3.	Иные мероприятия Центра по противодействию коррупции:			
а)	Подготовка и представление для всеобщей информации в установленном порядке материалов по вопросу уточнения планов закупки продукции для нужд Центра и подчиненных подразделений.	Начальники направлений и самостоятельных отделов, начальники подчиненных подразделений Финансово-экономический отдел Отдел контрактной службы	Не менее двух раз в год	Исключение возможных коррупционных рисков
б)	Совершенствование системы бюджетного учета и отчетности, процедур финансового планирования и финансирования расходов областного бюджета Центра.	Финансово-экономический отдел Начальники структурных подразделений	Постоянно	Повышение эффективности работы системы финансового учета и отчетности
в)	Совершенствование системы учета имущества, находящегося в Центре и оценки эффективности его использования.	Направление по МТО и Р Финансово-экономический отдел Начальники структурных подразделений	Постоянно	Повышение эффективности использования государственного имущества в Центре

Первый заместитель начальника ГКУ НСО «Центр ГО, ЧС и ПБ Новосибирской области»


С.В. Зубарев