Директору государственного казенного

учреждения Новосибирской области «Центр социальной поддержки населения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование города, района)

от

(фамилия, имя, отчество заявителя, адрес места жительства (пребывания)

документ, удостоверяющий личность

серия номер

кем выдан

дата выдачи

контактный телефон

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении путевки в организацию отдыха детей и их оздоровлении**

 Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении путевки в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей, в загородный лагерь отдыха и оздоровления детей круглогодичного действия, санаторно-оздоровительный лагерь, детский лагерь палаточного типа (нужное – подчеркнуть)

ДОЛ «Красная горка»

 (название лагеря, если путевки имеются)

желаемый срок заезда с 26.07 по 08.08.2019 года.

 Ребенку г.р.,

 (фамилия, имя ребенка) (дата рождения)

проживающего (й) по адресу:

Прилагаю:

 **копию документа, удостоверяющего личность заявителя**

 **копию документа, подтверждающего полномочия законного представителя ребенка, в случае, если законный представитель ребенка не является его родителем**

 **копию свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет (копию документа, удостоверяющего личность ребенка в возрасте старше 14 лет)**

 **свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (в возрасте до 14 лет)**

копия свидетельства о браке (разводе) если фамилия родителя и ребенка не совпадают

      \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)                                                 (подпись)

*оборотная сторона заявления*

Я уведомлен (на) о том, что если на день заезда в организацию отдыха детей и их оздоровления ребенку исполнится 18 лет, решение о предоставлении путевки аннулируется.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (дата)                                                 (подпись)

*Решение начальника центра социальной поддержки населения:*

 **Предоставление путёвки возможно**

 **Отказать в предоставлении государственной услуги**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)                                                 (подпись)

 **Выдать путёвку**

 **Аннулировать решение о возможности предоставления путевки в связи с достижением ребенком возраста 18 лет**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                   м.п.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (дата)                                                 (подпись)